

## INFORMACJA

### Pracowniczej Kasy Zapomogowo– Pożyczkowej przy Miejskim Zarządzie Oświaty w Bielsku– Białej z Walnego Zebrania Sprawozdawczego z 04.02.2016 r.

1. Wkłady potrącane są zgodnie z deklaracją od 1% – 5% zarobku brutto.  
Zmianę wysokości potrąconych wkładów można zgłaszać telefonicznie lub osobiście w tutejszej Kasie.  
Na wkłady oczekuje się 2 miesiące od zgłoszenia rezygnacji pod warunkiem, że nie jest się poręczycielem.
2. Informacja telefoniczna dotycząca wkładów i zadłużenia będzie udzielona osobie zainteresowanej po podaniu swojego numeru ewidencyjnego.
3. Pożyczki przyznawane są w zależności od zgromadzonego wkładu wg tabeli

<u>wkład:</u>		<u>pożyczka:</u>	
	do 200,-		500,-
od 200,-	do 300,-		600,-
od 300,-	do 400,-		700,-
od 400,-	wzwyż dwukrotny wkład		

Kwota pożyczki może być podwyższona, do 30% jeżeli pozwala na to sytuacja finansowa Kasy w danym miesiącu.

4. Pożyczkę spłaca się w dowolnej ilości rat – maksymalnie w 30 miesięcznych ratach.  
Możliwość wcześniejszej spłaty pożyczki na konto: **PKO BP S.A. 64 10201390 0000 6302 0180 9854**
5. Terminy składania wniosków i Posiedzeń Zarządu

wnioski należy składać do:

terminy Posiedzeń Zarządu:

11.03.16 r.	14.03.16 r.
15.04.16 r.	18.04.16 r.
13.05.16 r.	16.05.16 r.
10.06.16 r.	13.06.16 r.
08.07.16 r.	11.07.16 r.
09.09.16 r.	12.09.16 r.
14.10.16 r.	17.10.16 r.
10.11.16 r.	14.11.16 r.
09.12.16 r.	12.12.16 r.
13.01.17 r.	16.01.17 r.
10.02.17 r.	13.02.17 r.
10.03.17 r.	13.03.17 r.

Na trzeci dzień po Posiedzeniu Zarządu, pożyczka będzie przekazana na konto, które należy podać na wniosku lub przesłana drogą pocztową na koszt pożyczkobiorcy.

6. W dniu Posiedzenia Zarządu interesantów nie przyjmuje się.
7. Jeżeli wkład członkowski przekracza 150% zarobku brutto, wówczas można wycofać maksymalnie do 50% wkładów pod warunkiem, że pozostałe wkłady będą większe lub równe posiadanemu zadłużeniu.
8. Zapomogi losowe przyznawane są w szczególnych przypadkach, tj.:
  - poważna choroba
  - pożar, powódź, kradzież
  - zgon członka rodziny (żona, mąż, dziecko)

Wniosek o zapomogę musi być uzasadniony. Do wniosku o zapomogę losową powinien być dołączony zarobek brutto wnioskodawcy i jego współmałżonka.

9. Prosimy o staranne wypełnianie formularzy. Na wnioskach o udzielenie pożyczki imienne pieczętki oraz czytelne podpisy.
10. PKZP pracuje w godzinach od 7<sup>30</sup> do 15<sup>30</sup>.

Prezes PKZP  
*Maderak-Hoza*  
mgr Małgorzata Maderak-Hoza